



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ESTÂNCIA
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

PORTARIA Nº 04
De 02 de Janeiro de 2024

O (a) presente PORTARIA
foi publicado(a) por afixação no quadro
de avisos do Serviço Autônomo de Água
e Esgoto de Estância-SAAE.

Em 02/01/2024

Nadja Soares Gomes
Diretora Administrativa do SAAE

Designa servidor para exercer a função de Fiscal de Contrato Titular e de Fiscal Substituto, para atuar nos Contratos, no âmbito do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Estância – SAAE.

O Diretor Superintendente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Estância – SAAE, Sr. José Derivaldo Almeida dos Santos, o uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pelo Decreto nº 6.888 de 02 de maio de 2017, c/c as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 (Lei de Licitações), e;

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos art. 58, inc. III e art. 67, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 8.666/93, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de um representante da Administração;

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter fiscal, formalmente designado, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO, no mais, que com essas disposições, são normatizados os procedimentos relativos à fiscalização dos contratos, no âmbito desta Autarquia, contrato a contrato;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Servidora indicada: **NADJA SOARES GOMES**, CPF: 587.477.295-20, como fiscal de Contrato do Processo licitatório na modalidade de **INEXIGIBILIDADE N.º 08/2023**, referente ao **Contrato nº 03/2024**, na vigência até **31/12/2024**, com a **Empresa: COOPEASTELE – COOPERATIVA DE TRANSPORTE MUNICIPAL DA CIDADE DE ESTÂNCIA/SE**, tendo como **Objeto: Contratação de Empresa para fornecimento de Vale-transporte (passes) para os servidores do SAAE/SE**;

Art. 2º - Estabelecer que, para a consecução do objetivo proposto neste ato, o servidor ora designado, deverá:

I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;

II - Zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados à Administração;

III – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;

Nadja Soares Gomes



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ESTÂNCIA
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

PORTARIA Nº 04
De 02 de Janeiro de 2024

- III – Acompanhar, fiscalizar e atestar as aquisições, a execução dos serviços e obras contratadas;
 - IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
 - V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
 - VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
 - VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
 - VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
 - IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
 - X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
 - XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
 - XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.
 - XIII - Registrar todas as ocorrências, qualitativas e quantitativas, relacionadas com a execução do contrato pelo qual for responsável, prestando nos autos os esclarecimentos que se fizerem necessários;
 - XIV - Indicar as eventuais glosas das faturas;
 - XV - Providenciar, quando necessário, o recibo ou termo circunstanciado referente ao recebimento do objeto do contrato e pagamento do preço ajustado, conforme definido no instrumento de contrato;
 - XVI - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada, definidas nos dispositivos contratuais e condições editalícias e, fundamentalmente, quanto à observância aos princípios e preceitos consubstanciados na Lei nº 8.666/93, com suas alterações.
- Art. 3º** - Designar o(a) servidor(a) **Barbara Caroline Santos Félix**, matrícula nº 4769 e CPF nº 022.472.935-73, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do contrato acima, descrito nos impedimentos legais e eventuais do titular.

Barbara Caroline Santos Félix



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ESTÂNCIA
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

PORTARIA Nº 04
De 02 de Janeiro de 2024

Art. 4º - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor nesta data e terá validade durante toda a vigência contratual.

Art. 6º – Revogam-se as disposições em contrário.

Cientes: Nadja Soares Gomes
Nadja Soares Gomes – Fiscal do Contrato

Barbara Caroline S. Felix
Barbara Caroline Santos Félix – Fiscal Suplente do Contrato

Áurea Maria Costa Dias Carvalho
Áurea Maria Costa Dias Carvalho – Gestora do Contrato

Estância/SE, 02 de Janeiro de 2024.

José Derivaldo Almeida dos Santos
Diretor Superintendente do SAAE